

고용보험 자격 이력 내역서 온라인 발급방법

1 고용·산재보험 토털서비스 사이트 접속: <https://total.comwel.or.kr/>

2 메인화면 우측상단에서 **개인** 클릭

경근로복지공단
고용·산재보험 토털서비스

사업장

사무대행기관

의료기관

개인

민원접수/신고

정보조회

전자통지

증명원 신청/발급

업무상질병판정

심사청구

보수원클릭서비스

자주 찾는 서비스

토털서비스 이용안내서 다운로드

사업장 /
사무대행기관

보수원접수

부과고지 보험료 조 회

일괄작성사업개시신 고

보험료 신고서

근로자 자격취득신 고

근로내용확인신고

예술인·노무제공자 취득신고

노무제공자 월보수 액 신고

의료기관

최초/의료기관변경
요양신청서

진료계획서/집중재
활진료계획서

휴업급여 청구

간병료/이송비/보조
기 청구

공단연계업무처리

산재환자 정보조회

전자통지

진료비/약제비청구
목록

개인

사업장 피보험자격
신고현황

고용·산재보험 자
격 이력 내역서

개인별 부과고지보
령료 조회

휴업급여 청구

산재환자 정보조회

One-Click 산재상담
및 신청

보험급여지급확인원

심사청구서 작성

3 로그인 화면에서 일반근로자, 주민등록번호, 개인정보이용동의 선택 후 **간편인증 로그인** 클릭

사업장

사무대행기관

의료기관

개인

민원접수/신고

정보조회

전자통지

증명원 신청/발급

업무상질병판정

심사청구

로그인

Home > 로그인 > 로그인

메뉴숨김

화면인쇄

① 화면인쇄 안내

☐ 키보드보안프로그램 적용 ① 안전한 서비스 이용을 위해 키보드보안 프로그램 적용을 권장합니다.

사업장

사무대행

의료기관

개인

☒ 일반근로자

☐ 특수형태근로종사자·노무제공자·예술인 ☐ 산재근로자 ☐ 대리인·간이대지급금·심사청구·구상금협의조정(최초요양급여신청)·유족

주민등록번호

☒ 개인정보 이용 및 고유식별 정보처리 동의

공동인증서 로그인

간편인증 로그인



4 간편인증 팝업창에서 **민간인증서 선택** 및 **본인인증정보 입력** 후 **인증요청** 및 **인증완료**

5 개인[자주 찾는 서비스] 화면에서 **고용·산재보험 자격이력 내역서** 클릭

6 증명원 신청/발급 조회 화면에서 **보험구분(고용), 조회구분(상용)** 선택 후 **조회** 클릭

7 조회된 자격관리 상세이력의 사업장 전체 선택 및 고용/산재보험 자격 이력 내역서 신청 클릭

개인정보

성명		주민등록번호	
----	--	--------	--

자격관리 상세이력

사업장명	처리기관	취득일	상실일	65세이상 실업급여 적용여부	선택
					☒
					☒

이력내역서 발급

직종포함여부 ☐ 예 ☒ 아니오

① 내역서 발급을 위해서는 위의 [자격관리 상세이력]에서 해당 이력을 선택 하셔야 합니다.

고용/산재보험 자격 이력 내역서(개별사업장)

- 고용/산재보험에 가입되었던 개별사업장 이력 인쇄

신청

메일전송

고용/산재보험 자격 이력 내역서

- 고용/산재보험에 가입되었던 전체 이력 인쇄

신청

메일전송

고용/산재보험 선택 사업장 자격 이력 내역서

- 고용/산재보험에 가입되었던 선택 사업장에 대한 이력 인쇄

신청

메일전송

8 고용·산재보험 자격 이력 내역서에서 증명원 출력 클릭

공로복지공단
고용·산재보험 토털서비스

사업장 사무대행기관 의료기관 **개인**

[일반근로자] 님 인원접수/신고 정보조회 전자통지 **증명원 신청/발급** 업무상질병판정 심사청구

증명원 신청/발급

증명원 신청/발급

증명원 진위여부 확인방법

고용·산재보험 자격 이력 내역서

(대지급금 지급증명원(근로자용))

고용·산재보험 자격 이력 내역서

Home > 증명원 신청/발급 > 고용·산재보험 자격 이력 내역서

메뉴숨김

화면인쇄

① 화면인쇄 안내

+ 마이메뉴 추가

*는 필수입력 항목입니다.

발행문서 접수번호	
사업장관리번호	전체
내용	고용·산재보험 자격 이력 내역서(선택/전체사업장)
발급일자	
발급인	

증명원 출력

9 서식인쇄 팝업창에서 좌측 상단 PDF문서 저장 선택

